



Vorteile der Integration von Adobe Acrobat DC mit Microsoft-Applikationen.

Effizientere Dokumenten-Workflows und optimierte Zusammenarbeit im Team.

Dokumente bilden die Grundlage der meisten Büroaufgaben. Dabei zeichnet sich in Unternehmen ein klarer Trend ab: Digitalisierung der Dokumentenprozesse und Optimierung der Anwendererlebnisse für Mitarbeiter und Kunden. Hierfür benötigen IT-Abteilungen Lösungen, die sich mit vorhandenen Systemen integrieren lassen und außerdem deren Nutzwert erhöhen. Die meisten Unternehmen verwenden Microsoft-Applikationen zum Erstellen, Verwalten und Weitergeben von Dokumenten intern und extern. Durch die Einbindung von Adobe Acrobat DC in bestehende Office 365- und SharePoint-Workflows lassen sich Aufgaben vereinfachen und die Mitarbeiterproduktivität im gesamten Unternehmen steigern. Gleichzeitig können Sie die Datensicherheit verbessern und den Nutzwert Ihrer Microsoft-Produkte steigern.

Optimierung von Workflows durch PDF.

Bei der Entwicklung des PDF-Formats verfolgte Adobe das Ziel, die Ausgabe von Dokumenten aus jeder Anwendung in einem universell zugänglichen Format zu ermöglichen, das sämtliche Aspekte des Originals beibehält – Text, Grafiken und Formatierung. Heute nutzen Organisationen weltweit PDF-Technologie, um die Erstellung und Weitergabe von Dokumenten zu vereinfachen und vertrauliche Informationen zu schützen.

Acrobat DC bietet die besten PDF-Tools für optimierte Dokumenten-Workflows im gesamten Unternehmen. Wenn Sie Acrobat DC in Ihr Microsoft-Ökosystem integrieren, erhalten Sie nicht nur die aktuelle Desktop-Software, sondern auch Zugriff auf Premium-Features der Acrobat Reader-App sowie PDF-Dienste, die Office 365, SharePoint und OneDrive um zeitsparende Werkzeuge erweitern.

Einfachere Erstellung, Bearbeitung und Weitergabe von Dokumenten.

Mit Acrobat DC haben Ihre Mitarbeiter direkt in ihren vertrauten Office-Applikationen Zugriff auf leistungsstarke PDF-Tools. Ihr Vorteil: mehr Produktivität für Ihre Teams und mehr ROI für Ihre Microsoft-Tools. Wenn Sie Acrobat DC und Microsoft Office zusammen einsetzen, können Sie typische Aufgaben i. Z. m. Dokumenten wie die Erstellung und Bearbeitung, das Abtippen und Umformatieren oder die Weitergabe beschleunigen. Mit Acrobat DC lassen sich Inhalte aus verschiedenen Quellen schnell zusammenführen und in oder aus Microsoft Office-Applikationen wie Word, Excel und PowerPoint übertragen.

Dokumente erstellen, wiederverwenden und zusammenführen.

- Von Office zu PDF: Word-, Excel-, PowerPoint- und Outlook-Dateien können über das Acrobat-Menüband in Office-Applikationen oder über den Office 365-Navigationsbereich in hochwertige PDF-Dateien umgewandelt werden.
- Von PDF zu Office: PDFs lassen sich in editierbare Word-, Excel- und PowerPoint-Dateien konvertieren und optional mit Kennwortschutz versehen. Schriften, Formatierung und Layout bleiben erhalten. Auch die Konvertierung von PDFs in RTF-Dateien ist möglich.
- Vom Papierdokument zur editierbaren Office-Datei: Gescannte Dokumente können in Acrobat DC geöffnet und in Word-, PowerPoint- und Excel-Dokumente umgewandelt werden, damit der Prozess elektronisch (papierlos) fortgesetzt werden kann.
- Zusammenfügen von Inhalten aus unterschiedlichen Quellen: Office-Dateien, E-Mails, Web-Seiten, Scans, Bilder usw. können in einer einzigen PDF-Datei zusammengeführt werden. Die Miniaturansicht zeigt die einzelnen Dateien als Vorschau an. Hier lassen sich Dokumente oder einzelne Seiten wie bei einer Präsentation neu anordnen oder drehen.

- Speichern im HTML-Format: PDF-Dateien lassen sich als Web-Seiten ausgeben – inklusive Formatierung, Links und Inhaltsverzeichnis oder sonstigen Navigationsoptionen.
- Export von PDF-Inhalten: Text, Bilder und Tabellen können in beliebiger Kombination und mit vollständiger Formatierung aus einem PDF-Dokument exportiert und als editierbare Word-, Excel-, PowerPoint- oder HTML-Datei gespeichert werden.

Dokumente nachbearbeiten.

- Text- und Grafikelemente lassen sich direkt in einer PDF-Datei bearbeiten. Sie können Text hinzufügen oder ersetzen, Bilder korrigieren und Schriften ändern.
- Über eine intuitive, Touch-optimierte Oberfläche können Sie Text formatieren oder mit Notizen, Hervorhebungen, Linien oder Formen auf bestimmte Stellen im PDF aufmerksam machen.
- Mit dem Werkzeug „Dateien vergleichen“ ermitteln Sie die Unterschiede zwischen zwei PDFs schnell und präzise.

Inhalte sicher austauschen.

- Bei der Erstellung von PDFs aus Word, Excel oder PowerPoint heraus lassen sich Kennwörter einrichten, um wichtige Informationen zu schützen.
- Sowohl unter Windows als auch unter macOS lassen sich PDF-Dateien öffnen, die durch MIP-Lösungen (Microsoft Information Protection) geschützt sind.
- Vertrauliche Daten lassen sich mithilfe von Schwärzungswerkzeugen dauerhaft aus PDFs entfernen. Sie können sogar verborgene Informationen aus einem Dokument löschen.
- Das Adobe PDF-Format erfüllt alle Sicherheits- und Kompatibilitätsanforderungen des PDF-Standards.

Rechtsgültige elektronische Unterschriften einholen.

- Bereiten Sie Dokumente in Microsoft Office vor, und versenden Sie sie von dort aus, um eine [elektronische Unterschrift](#) einzuholen – ohne umständliche E-Mail-Korrespondenz mit Anhängen. Acrobat DC-Abos beinhalten [Adobe Sign](#) zum Erstellen, Versenden, Verfolgen und Verwalten elektronischer Signaturen.
- Prüfer können Dokumente mit einer elektronischen Signatur oder einem digitalen Stempel versehen und so Freigaben schneller erteilen.

Verbesserte Zusammenarbeit an und Speicherung von Dokumenten.

Dokumente zu erstellen, ist eine Sache. Sie zu verwalten, eine andere. SharePoint ermöglicht die Speicherung, gemeinsame Bearbeitung und Weitergabe von Dokumenten über ein zentrales Repository. Mit OneDrive können Dateien in der Cloud gespeichert und von überall abgerufen werden – über Windows, macOS und Mobilgeräte. Mit Acrobat DC können Sie PDF-Funktionen in Ihre Office 365-, SharePoint- und OneDrive-Workflows integrieren.

- Über das SharePoint- und OneDrive-Navigationsmenü kann direkt auf Acrobat-Werkzeuge zugegriffen werden. Dank neuer SSO-Integration ist der Zugriff auf diese zeitsparenden Werkzeuge in SharePoint noch einfacher geworden.
- Dokumente, die in SharePoint oder OneDrive gespeichert sind, lassen sich in hochwertige PDF-Dateien mit Kennwortschutz umwandeln. Außerdem können mehrere Dateien direkt in SharePoint und OneDrive in einem kompakten PDF zusammengeführt werden.
- Einzelne Seiten einer PDF-Datei im SharePoint- oder OneDrive-Repository lassen sich löschen, neu anordnen oder drehen.
- PDFs, die Sie bei OneDrive gespeichert haben, können Sie direkt von Acrobat DC aus abrufen.
- SharePoint-Dateien lassen sich direkt in Acrobat DC aufrufen, speichern, ein- und auschecken.
- Mithilfe des Aktionsassistenten können komplexe Routineaufgaben automatisiert werden. Standardisierte Schrittfolgen lassen sich bequem verwalten, ausführen und an andere weitergeben. Sie können auf einzelne oder mehrere PDF-Dateien gleichzeitig angewendet werden.
- Über SharePoint-Server können PDF-Überprüfungen eingerichtet werden, bei denen die Beteiligten die Kommentare der anderen Teilnehmer sehen und ergänzen können.

Bequemere Installation und Bereitstellung.

Acrobat DC unterstützt eine Reihe von IT-Tools, die die Bereitstellung und Verwaltung von Microsoft-Integrationen vereinfachen. Mit Admin-Tools von Microsoft Office 365 lassen sich PDF-Werkzeuge von zentraler Stelle aus für Office 365-Applikationen bereitstellen. Office 365-Konten werden über ein Web-basiertes Installationsprogramm konfiguriert. Dazu muss keine zusätzliche Software auf dem Desktop des Anwenders installiert werden. Per integrierte Azure AD-Authentifizierung über die Adobe Admin Console lässt sich Acrobat DC mit SharePoint integrieren.

Auch die Verwaltung von Acrobat DC-Lizenzen ist einfach. Dank anwendergebundener Lizenzen entfällt die zeitaufwendige Verfolgung von Seriennummern. Stattdessen können Sie über die Web-basierte Admin Console Lizenzen nach Bedarf für Einzelanwender oder Gruppen (neu) zuweisen, entfernen und verfolgen. Bei einem Abo benötigen Sie weniger Zeit für das Lizenz-Management und profitieren gleichzeitig von automatischer Compliance.

Informationen zu Installation und Konfiguration finden Sie unter www.adobe.com/go/o365pdf.

Beispiellose Sicherheit.

Die Sicherheitsverfahren von Adobe, dem Erfinder des PDF-Formats, basieren auf mehr als 20 Jahren Erfahrung mit digitalen Dokumenten und Workflows. Adobe und Acrobat DC werden durch das Secure Product Lifecycle-Programm von Adobe geschützt, das eine Reihe von bewährten Sicherheitsmaßnahmen für sämtliche Aspekte umfasst – ob Software-Architektur mit umfassendem Schutz auf mehreren Ebenen oder das Common Controls Framework, das Konformität über mehrere Bereiche hinweg sicherstellt, darunter Datenschutz, Zugriffssteuerung u. v. m. Sandboxing und Optionen zum Schutz vor unerwünschter Datenweitergabe sowie zur Code-Bereinigung gewährleisten die Sicherheit Ihrer Daten und Systeme. Bei der Integration von PDF-Werkzeugen von Adobe mit Microsoft Office greift der Cloud-basierte Schutz innerhalb von Office 365. Ihre IP verlässt die Office 365-Umgebung nicht, und wichtige Dokumente bleiben innerhalb einer sicheren Cloud. Das bedeutet, dass keine vertraulichen Informationen auf unsicheren Computern landen.

Zusammenfassung.

Um wettbewerbsfähig zu bleiben, müssen Organisationen die Produktivität steigern. Die Integration von Acrobat DC mit Microsoft-Applikationen kann die Effizienz Ihrer Mitarbeiter erheblich verbessern. Mit Acrobat DC lassen sich leistungsstarke PDF-Werkzeuge in Office 365, SharePoint und OneDrive einbinden, damit jeder im Unternehmen Dokumente schneller und einfacher erstellen, prüfen und weitergeben kann. Von der Dateikonvertierung mit einem Klick über intuitive Bearbeitungsoptionen für PDFs bis hin zu integrierter Sicherheit und elektronischen Unterschriftenprozessen – Acrobat DC beschleunigt jeden Schritt eines Dokumenten-Workflows. So erzielen Sie in der gesamten Organisation ein Produktivitätsplus und erhöhen außerdem den Nutzwert Ihrer Microsoft-Technologie.



Adobe Systems GmbH
Georg-Brauchle-Ring 58
D-80992 München
Adobe Systems (Schweiz) GmbH
World Trade Center
Leutschenbachstrasse 95
CH-8050 Zürich
www.adobe.de, www.adobe.at,
www.adobe.ch, www.adobe.com

Weitere Informationen:

<https://adobe.com/go/acrobat-de>

Adobe, the Adobe logo, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries. All other trademarks are the property of their respective owners.

© 2019 Adobe Inc. All rights reserved. Printed in Germany.

5/19